



FECHA DE PRESENTACIÓN: 08 de julio de 2026		
NÚMERO INFORME: 5		
PERIODO: JUNIO 01-30 DE 2026		
DATOS BASICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA	183 - 2026, 19 de enero de 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	RAFAEL REINALDO ROMERO ROMERO	
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1013613113	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$64.000.000	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1270	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$8.000.000	
FECHA ACTA DE INICIO	06 de febrero de 2026	
PRORROGA	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$64.000.000	
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	05 de octubre de 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	145478 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ, APOYANDO TÉCNICA Y JURÍDICAMENTE LOS DIFERENTES PROCESOS PARTICIPATIVOS Y ORGANIZATIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS FIGURAS AUTÓNOMAS DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO Y LA INTEGRACIÓN REGIONAL DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ... 2327	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
COMPENSAR E.P.S.	SEGUROS POSITIVA	COLFONDOS S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
89032527	2026-06	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
1. Brindar acompañamiento en la gestión de programas, proyectos y actividades de interés común, orientados al desarrollo regional sostenible, la planificación territorial, la protección ambiental, el fortalecimiento institucional, el fomento de la economía, la integración social y cultural; teniendo en cuenta la normatividad vigente para la coordinación y colaboración entre entes territoriales.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se llevó a cabo reunión virtual con el equipo agroambiental de la Alcaldía Local de Sumapaz para adelantar proceso de armonización de las figuras autónomas de ordenamiento del territorio: Zona de Reserva Campesina(ZRC) y Territorio Agroalimentario Campesino (TECAM), con las figuras de Plan de Ordenamiento Territorial, Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas mediante un Plan de Manejo Ambiental, Productivo y comercial. Lo anterior se condensa en un documento integra la rigurosidad de los planes de negocio orientados a financiación con un enfoque de conservación del ecosistema de páramo, cooperación rural y gestión ambiental activa. No se limita a la validación temprana ni al cumplimiento normativo, sino que incorpora límites ambientales, huella hídrica y de carbono, economía circular, trazabilidad digital y logística de última milla.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
2. Asistir jurídica y técnicamente los talleres, mesas de trabajo y espacios de concertación comunitaria, garantizando la participación efectiva de actores sociales, productivos y ambientales de la Localidad de Sumapaz.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se asistió con equipo jurídico de la Alcaldía Local de Sumapaz a sesión ordinaria de Sumapaz, para asistir técnica y jurídicamente la modificación y actualización al reglamento interno de esta corporación en los siguientes aspectos: SUBSISTEMA DISTRITAL DE PARTICIPACIÓN. trámite de proyectos de acuerdo: profundizar en la participación ciudadana actualizar a ley 1751 de participación MODALIDAD DE SESIONES: JUSTIFICAR LA VIRTUALIDAD Funciones para el acompañamiento de la instancias de participación fortalecer comisión de mujeres obligatoriedad de acudir a las instancias de participación. REVISAR MARCO NORMATIVO EN GENERAL Redes sociales, comunicación y difusión.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
3. Brindar apoyo jurídico y acompañamiento permanente cuando sea necesario, en la formulación y estructuración de documento y/o actos administrativos que se requieran para la consolidación y ejecución de planes autónomos de ordenamiento de la localidad de Sumapaz.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se llevo a cabo reunión presencial en la sede principal de la alcaldía local de Sumapaz con el Comité de impulso de la figura de Territorio Agroalimentario Campesino TECAM de la cuenca del río blanco, en la cual se les asistió jurídicamente para el proceso de radicación y solicitud formal de reconocimiento ante la Agencia Nacional de Tierras. En los siguientes aspectos: ELABORACION DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD. ELABORACIÓN DEL MAPA ESTIMADO DEL TECAM . DOCUMENTO DEL PLAN DE VIDA. RADICACIÓN DE SOLICITUD. Lo cual se llevará a cabo en el mes de julio de 2026.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
4. Realizar la unificación de la construcción de propuestas de trabajo en audiencias, reuniones, comités, eventos, visitas y mesas de trabajo encaminados al cierre de brechas sociales y económicas en el marco de la Política Publica de Ruralidad del Distrito Capital.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se llevó a cabo la consolidación en carpeta DRIVE de la documentación requerida para la solicitud de reconocimiento formal ante la Agencia Nacional de Tierras de la figura autónoma de ordenamiento territorial, Territorio Agroalimentario Campesino Cuenca del Río blanco Sumapaz . Los cuales fueron analizados y aprobados por el comité de impulso TECAM Sumapaz.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
5. Facilitar la articulación institucional entre los equipos técnicos de la Alcaldía Local y las comunidades, asegurando coherencia metodológica y técnica en el desarrollo del proceso.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

Durante el periodo informado entre el 01 de junio y el 30 de junio no se requirió actividades para la presente obligación contractual.	No se cuenta con medio de verificación, toda vez que durante el periodo informado no se requirió del desarrollo de esta actividad.
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
6. Tramitar dentro de los términos establecidos en la normatividad vigente todas las comunicaciones externas e internas que le sean reasignadas a través del Aplicativo De Gestión Documental ORPEO o el correo electrónico institucional, garantizando el cumplimiento de lo dispuesto en los procedimientos SAC-P001 Procedimiento para la gestión de los requerimientos presentados por la ciudadanía, GDI-GPD-P003 Producción Documental, GDI-GPD-P004 Procedimiento de Gestión y Trámite Documental, instructivo GDI-GPD-IN002 Instrucciones para el trámite de Radicación, Digitalización y Reparto de las Comunicaciones en el Centro de Documentación e Información ¿ CDI y demás relacionados con el proceso de Gestión de Patrimonio Documental de la Secretaría Distrital de Gobierno.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el periodo informado entre el 01 y el 30 de junio de 2026 se tramitaron las comunicaciones que a continuación se relacionan: • Asunto: Avance de compromisos redición de cuentas vigencia 2025. Radicado No 2026702001562. • Asunto: Respuesta a Memorando 20262000218713 del 10 de junio de 2026 “Traslado por competencia – DP Radicado No. 20261700182733, - H.C. Julián Triana Vargas “Solicitud de información sobre la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial – Bogotá Región (PDET-BR)” No.20264211620082”	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
7. Ejecutar las demás actividades que demande la administración local, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del objeto contractual.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el periodo informado entre el 01 de junio y el 30 de junio no se requirió actividades adicional para la ejecución del objeto contractual.	No se cuenta con medio de verificación, toda vez que no se requirieron actividades adicionales para el presente periodo informado.

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.	CONTRATISTA  06/07/2026 15:37:49 Firmado electrónicamente NOMBRE: RAFAEL REINALDO ROMERO ROMERO CÉDULA: 1013613113
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	SUPERVISOR  08/07/2026 11:10:06 Firmado electrónicamente NOMBRE: DIEGO RAMIRO GARCIA BEJARANO CARGO: ALCALDE LOCAL APOYO A LA SUPERVISIÓN  07/07/2026 08:26:40 Firmado electrónicamente NOMBRE: ANGIE CAROLINA PRIETO ALVARADO CARGO: CONTRATISTA

Bogotá D.C., 03 de julio de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17
Decreto 189 de 2020

Yo, RAFAEL REINALDO ROMERO ROMERO , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1013613113, me permito informar que
actualmente SI X NO __ , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras
entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN
MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA	GGC-0782-2026	345 DÍAS	149.000.000	20/01/2026	31/01/2026

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 03 de julio de 2026



03/07/2026 16:03:16 Firmado electrónicamente

Rafael Reinaldo Romero Romero
C.C. 1013613113
Celular: 3143361146
Dirección: Calle 60 sur No 68 B - 39 Torre 2 Apto 1406 Madelena
Correo electrónico:
REINALDO.ROMERO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO

Código: GCO-CGI-F156
Versión: 01
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021
CASO HOLA: 152085
Página 1 de 1

